

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Olga Lidia Castillo Gutiérrez</u>	CUI:	<u>1991862190101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-237-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>8144850</u>
Número de Factura:	<u>2945993156</u>	Serie:	<u>02DB56E4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.83,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt, perteneciente al Departamento de Centros Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (seán Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta recepción, registro, control y distribución de documentos que ingresan al Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
2. Brindé apoyo en la atención de los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt de forma personal y por vía telefónica.
3. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el proceso de solicitud de áreas deportivas del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
4. Apoyé en brinda información sobre el reglamento y normas a los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
5. Apoyé en la elaboración de documentos de autorización del uso de áreas requeridas por los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
6. Brindé apoyo en las actividades realizadas por el Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.

Olga Lidia Castillo Gutiérrez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Mario Giovanni Roldán Garoz  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima-Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Mario Giovanni Roldán Garoz*  
ADMINISTRADOR EN FUNCIONES.  
CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT.  
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS.  
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES.

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Olga Lidia Castillo Gutiérrez</u> ✓	CUJ:	<u>1991862190101</u> ✓
Número de contrato:	<u>DGDR-029-237-2022</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u> ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>8144850</u> ✓
Número de Factura:	<u>2945993156</u> ✓	Serie:	<u>02DB56E4</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>Diciembre</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q.83,548.39</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u> ✓

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.

Objetivos del Contrato: El **"Técnico"** se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt, perteneciente al Departamento de Centros Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (seán Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se brindó apoyo en la mejora de la distribución de documentos que ingresan a las oficinas administrativas del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
- Se apoyó en la atención personalizada a los usuarios de forma personal del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
- Se apoyó en el trámite para el proceso de solicitudes del uso de las canchas futbol, polideportivas y áreas deportivas del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
- Se brindó información sobre el reglamento y normas a los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
- Se apoyó en la elaboración de oficios para el uso de áreas requeridas por los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
- Se apoyó en eventos especiales: Secretaria de Bienestar Social de la Presidencia, Mundialito Día de la Discapacidad, inauguración y clausura del curso de vacaciones.
- Se apoyó en la inauguración de los murales y área para mascotas.
- Se apoyó en la verificación del cumplimiento de las actividades administrativas de este centro deportivo.

Olga Lidia Castillo Gutiérrez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Mario Giovanni Roldán Garoz  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

ADMINISTRADOR EN FUNCIONES.  
CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT.  
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS.  
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES.

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Olga Lidia Castillo Gutiérrez</u>	CUI:	<u>1991862190101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-237-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>8144850</u>
Número de Factura:	<u>2945993156</u>	Serie:	<u>02DB56E4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.83,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt, perteneciente al Departamento de Centros Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- .Se mejoró el trámite de traslado de documentación a las diferentes unidades administrativas.
- .Se beneficiaron 225 niños con actividades deportivas y recreativas, relacionados al curso de academias porteros, fútbol, manualidades y ajedrez.
- .Se implementó una base digital para el proceso de ingresos de solicitudes.
- .Se personalizó en la atención a usuarios en una forma cordial.
- .Se optimizó en la creación de expedientes de los colaboradores del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
- . Se apoyó en la elaboración de informes semanales dirigidos a las diferentes Jefaturas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- . Se cumplieron los objetivos en los eventos de la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia, Mundialito Día de la Discapacidad, inauguración y clausura del curso de vacaciones, llevando a cabo un programa organizado, beneficiando 1800 usuarios.

Olga Lidia Castillo Gutiérrez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Mario Giovanni Roldán Garoz  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

**Mario Giovanni Roldán Garoz**  
ADMINISTRADOR EN FUNCIONES.  
CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT.  
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS.  
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES.